

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра истории русской литературы новейшего времени

## **МЕНЕДЖМЕНТ КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

45.03.01 - Филология

Зарубежная филология: компаративистика (языки, литература, история страны изучаемого языка)

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения очная, очно-заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2024

**Экономика**  
**МЕНЕДЖМЕНТ КУЛЬТУРНЫХ ПРОЕКТОВ**

Рабочая программа дисциплины

**Составители:**

Ст. преп. *Т. В. Соловьева*

**Ответственный редактор:**

к. филол. н., доцент *М. И. Хазанова*

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания ученого совета

Института филологии и истории

№ 2 от 28.02.2024

## Оглавление

1.	Пояснительная записка.....	4
1.1.	Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
2.	Структура дисциплины.....	6
3.	Содержание дисциплины.....	7
4.	Образовательные технологии.....	8
5.	Оценка планируемых результатов обучения.....	9
5.1	Система оценивания.....	9
5.2	Критерии выставления оценки по дисциплине.....	9
5.3	Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	10
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	10
6.1	Список источников и литературы.....	11
6.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	11
6.3	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	11
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	11
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	12
9.	Методические материалы.....	13
9.1	Планы семинарских занятий.....	13
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	16

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: Менеджмент представляет собой совокупность принципов, форм, методов, приемов и средств управления производством и производственными персоналом с использованием достижений науки управления. Основными функциями менеджмента являются планирование, организация, мотивация, коммуникации, управление, процессы разработки и принятия решений, контроль.

Курс «Менеджмент культурных проектов» направлен на изучение принципов и методов управления различными организациями и структурами в области литературы, кино, музыки и др. Для филологических специальностей особое внимание уделяется издательскому делу, выставочной деятельности в этой области, функционированию крупнейших литературных премий и книжному рынку.

**Задачи курса:**

- ознакомление студентов с понятием и функциями менеджмента культурных проектов;
- изучение методов управления издательством, выставкой, фестивалем, литературной премией и другими культурными проектами.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач	<i>Знать:</i> • специфику и основные принципы права как социокультурного явления и его роль в современном обществе; • специфику основных отраслей и институтов права современного общества и

<p>имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения</p>	<p>российской системы права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знать свои права и обязанности человека и гражданина РФ;</li> <li>• основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию;</li> <li>• осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм;</li> <li>• противодействовать проявлениям коррупционного поведения в сфере своей профессиональной деятельности;</li> <li>• применять оптимальные правовые способы решения задач в различных сферах своей деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками правового анализа проблем и процессов современного общества для определения круга задач и оптимальных способов их решения;</li> <li>• навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.</li> </ul>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде</p>	<p>Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>Уметь: предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата.</p> <p>Владеть: демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для</p>

		достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать: разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. Владеть: методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

### 1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и компетенциях студентов, полученных при освоении дисциплин «Менеджмент», «Философия», «Основы российского права». Умения и компетенции, полученные студентами в процессе освоения данной дисциплины необходимы для дальнейшего написания выпускной квалификационной работы.

### 2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 академических часа.

#### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	14
8	Семинары	14
Всего:		28

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 44 академических часа.

#### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество
---------	---------------------	------------

		часов
9	Лекции	8
9	Семинары	8
	Всего:	16

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 56 академических часа.

### 3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	<b>Сфера культуры – особенности функционирования.</b>	Особенности сферы культуры. Финансовая привлекательность культурного сектора. Бюджетные и внебюджетные средства в сфере культуры. Коммерческие и некоммерческие организации.
2	<b>Особенности менеджмента сферы культуры</b>	Правовое регулирование области. Новая экономика – экономика символического обмена.
3	<b>Маркетинг в сфере культуры</b>	Отличие маркетинговой модели для организаций культуры от традиционной маркетинговой модели. Понятие продукта, основных и сопутствующих услуг. Основные западные теории маркетинга в сфере культуры.
4	<b>Основы издательского дела и книжного бизнеса</b>	<p><b>1. Издательское дело</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- книгоиздание в 1980-е гг.: объёмы, структура рынка.</li> <li>- книгоиздание в 1990-е гг.: объёмы, структура рынка.</li> <li>- книгоиздание в начале XXI века: объёмы, структура рынка.</li> <li>- правовое регулирование отрасли: «Закон о печати и других средствах массовой информации» (1990), Закон «О Средствах Массовой Информации» (1991), Закон «Об авторском праве и смежных правах» (1993), Часть 4 Гражданского кодекса РФ (1998).</li> <li>- дискуссия о поправках в Часть 4 ГК РФ, касающихся библиотечного дела.</li> <li>- книжные объединения и ассоциации: АСКИ, Российский книжный союз.</li> <li>-рынок электронных книг в России.</li> </ul> <p><b>2. Издательский менеджмент</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Издательство как система: внутренняя и внешняя среда издательства.</li> <li>- Производственный процесс в издательстве.</li> <li>- Функции управления издательством.</li> </ul> <p>Принципы планирования. Контроль и регулирование.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Этапы редакционно-издательского процесса.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Бизнес-план. Составление, задачи, функции.</li> <li>- Издательский риск.</li> </ul> <p><b>3. Основные тенденции книжного рынка США и Европы</b></p>
5	<b>Современное состояние книжного рынка России</b>	<p><b>Реализация товара в книжном бизнесе</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оптовая и розничная торговля.</li> </ul> <p>Ценообразование.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы функционирования книжных магазинов. Крупные и мелкие книжные магазины.</li> <li>- ежегодные доклады Федерального агентства печати и Массовых коммуникаций «Книжный рынок России».</li> </ul>

#### 4. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Сфера культуры – особенности функционирования.	<p>Лекция 1.</p> <p>Семинар 1.</p>	<p><i>Вводная проблемная лекция</i></p> <p><i>Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем</i></p>
2.	Особенности менеджмента сферы культуры	<p>Лекция 2.</p> <p>Семинар 2.</p>	<p><i>Лекция-презентация с применением техники обратной связи</i></p> <p><i>Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем</i></p>
3.	Маркетинг в сфере культуры	<p>Лекция 3.</p> <p>Семинар 3.</p>	<p><i>Лекция-презентация с применением техники обратной связи</i></p> <p><i>Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем</i></p>
4.	Основы издательского дела и книжного бизнеса	<p>Лекция 4.</p> <p>Семинар 4.</p>	<p><i>Лекция-презентация с применением техники обратной связи</i></p> <p><i>Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем</i></p>
5.	Современное состояние книжного рынка России	<p>Лекция 5.</p> <p>Семинар 5.</p>	<p><i>Лекция-презентация с применением техники обратной связи</i></p> <p><i>Развернутая беседа на основании плана, предложенного преподавателем</i></p> <p><i>Работа с контурными картами, опрос</i></p>



## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-7)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет		40 баллов
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

### 5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A, B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

### 5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### Контрольные вопросы

1. Особенности сферы культуры. Коммерческие и некоммерческие организации.
2. Бюджетные и внебюджетные средства в сфере культуры. Фандрайзинг, меценатство, благотворительность.
3. Правовое регулирование сферы культуры.
4. Особенности «новой экономики». Её отличия от традиционной.
5. Книгоиздание на рубеже 1980-1990-х. Переход от плановой экономики к рыночной. Издательский бум.
6. Издательский бизнес России 1990-х.
7. Книгоиздание в 2000-2018. Основные тенденции и показатели.
8. Издательство как система. Принципы планирования и контроля. Этапы редакционно-издательского процесса.
9. Ценообразование в сфере культуры. Принцип функционирования книжных магазинов и сетей. Продажи в музыкальной сфере. Ценообразование в сфере кино.
10. Современное состояние книжного рынка России.
11. Основные тенденции на книжном рынке США и Европы.

### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 6.1 Список источников и литературы

*Основные источники*

Закон «О печати и других средствах массовой информации» (1990),  
 Закон «О Средствах Массовой Информации» (1991),  
 Закон «Об авторском праве и смежных правах» (1993),  
 Часть 4 Гражданского кодекса РФ (1998).

#### *Основная литература*

Райченко, А. В. Административный менеджмент : учебник / А.В. Райченко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 416 с. — (Учебники для программы MBA). — [www.dx.doi.org/10.12737/866](http://www.dx.doi.org/10.12737/866). - ISBN 978-5-16-002957-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066003>

Чаплина, А. Н. Введение в менеджмент: Учебное пособие / Чаплина А.Н., Герасимова Е.А., Еронкевич Н.Н. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 132 с.: ISBN 978-5-7638-3558-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978643>

Пудич В.С. Введение в специальность менеджмент: Учеб. пособие для вузов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — (Серия «Профессиональный учебник: Менеджмент»). - ISBN 978-5-238-00585-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028924>

Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент / Орехов С.А., Селезнев В.А., - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2017. - 440 с.: ISBN 978-5-394-02744-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415590>

## **6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

ELibrary.ru Научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru/>  
 Электронная библиотека Grebennikon.ru <https://grebennikon.ru/>  
 Cambridge University Press <http://www.cambridge.org/core>  
 ProQuest Dissertation & Theses Global  
<https://about.proquest.com/en/products-services/pqdtglobal/>  
 SAGE Journals <https://journals.sagepub.com/>  
 Taylor and Francis <https://taylorandfrancis.com/>  
 JSTOR <https://www.jstor.org/>

## **6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционный материал для студентов содержит статистические данные, а также сравнительные характеристики изменения динамики экономических показателей.

Для проведения аудиторных занятий по дисциплине необходима аудитория, оснащенная ПК и мультимедиа-проектором.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## 9. Методические материалы

### 9.1 Планы семинарских занятий

№ и тема	<b>Тема 1. Сфера культуры – особенности функционирования</b> (2 часа, СРС 8 часов)
Вопросы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности сферы культуры.</li> <li>• Финансовая привлекательность культурного сектора.</li> <li>• Бюджетные и внебюджетные средства в сфере культуры.</li> <li>• Коммерческие и некоммерческие организации.</li> </ul>
Литература	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Тульчинский Г.Л.</i> Менеджмент в сфере культуры: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Культурология". - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2003. - 527 с.</li> <li>• <i>Маклюэн Маршалл</i> Понимание Медиа. М. : Кучково поле, 2011. - 462 с. ; 21 см</li> </ul>
Методические	Прочитайте предложенные тексты, обращая внимание на использованную в них терминологию. Как медийные и экономические факторы влияют на сферу культуры?
№ и тема	<b>Тема 2. Особенности менеджмента сферы культуры</b> (2 часа, СРС 8 часов)
Вопросы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правовое регулирование области.</li> <li>• Новая экономика – экономика символического обмена.</li> </ul>
Литература	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Долгин А.</i> Экономика символического обмена. - М. : Фонд науч. исслед. "Прагматика культуры": Ин-т экономики и культуры, 2007. - 637 с. : ил. ; 23 см. Код доступа: <a href="http://www.adolgin.ru/">http://www.adolgin.ru/</a></li> <li>• <i>Долгин А.</i> Манифест новой экономики. М.: «АСТ», 2010. — 256 с. Код доступа: <a href="http://www.adolgin.ru/">http://www.adolgin.ru/</a></li> <li>• <i>Сибрук Дж. Nobrow.</i> Культура Маркетинга. Маркетинг культуры. - Москва : Ад Маргинем Пресс, 2015. - 238, [1] с.; 20 см.</li> <li>• <i>Тульчинский Г.Л.</i> Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Культурология". - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2003. - 527 с.</li> </ul>
Методические	Используя книгу Сибрука, проанализируйте собственное культурное потребление. В чем его особенности? Какие культурные продукты вы потребляете чаще всего? Почему?
№ и тема	<b>Тема 3. Маркетинг в сфере культуры</b> (2 часа, СРС 10 часов)

Вопросы и	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Традиционная маркетинговая модель.</li> <li>• Особенности маркетинговой модели для организаций культуры.</li> <li>• Продукт организаций культуры.</li> <li>• Взаимодействие «художника» с рынком.</li> <li>• Типы организаций в сфере культуры с точки зрения функционирования на рынке.</li> </ul>
Литература	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Долгин А. Экономика символического обмена. - М. : Фонд науч. исслед. "Прагматика культуры": Ин-т экономики и культуры, 2007. - 637 с. : ил. ; 23 см. Код доступа: <a href="http://www.adolgin.ru/">http://www.adolgin.ru/</a></li> <li>• Долгин А. Манифест новой экономики. М.: «АСТ», 2010. — 256 с. Код доступа: <a href="http://www.adolgin.ru/">http://www.adolgin.ru/</a></li> <li>• Сибрук Дж. Nobrow. Культура Маркетинга. Маркетинг культуры. - Москва : Ад Маргинем Пресс, 2015. - 238, [1] с.; 20 см.</li> <li>• Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Культурология". - Изд. 2-е, испр. и доп. - Санкт-Петербург : Лань, 2003. - 527 с.</li> </ul>
Методические	<p>Вспомните историко-литературные примеры (кейсы) на тему взаимодействия художника с рынком. Чем и почему обусловлен «конфликтный» характер такого взаимодействия?</p>
№ и тема	<p align="center"><b>Семинар 4. Основы издательского дела и книжного бизнеса</b> (2 часов, СРС 10 часов)</p>
Вопросы и задания	<p><b><i>Издательское дело</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• книгоиздание в 1980-е гг.: объёмы, структура рынка.</li> <li>• книгоиздание в 1990-е гг.: объёмы, структура рынка.</li> <li>• правовое регулирование отрасли: «Закон о печати и других средствах массовой информации» (1990), Закон «О Средствах Массовой Информации» (1991), Закон «Об авторском праве и смежных правах» (1993), Часть 4 Гражданского кодекса РФ (1998).</li> <li>• дискуссия о поправках в Часть 4 ГК РФ, касающихся библиотечного дела.</li> <li>• книжные объединения и ассоциации: АСКИ, Российский книжный союз.</li> </ul> <p><b><i>Издательский менеджмент</i></b></p> <p>Издательство как система: внутренняя и внешняя среда издательства.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственный процесс в издательстве.</li> <li>• Функции управления издательством. Принципы планирования. Контроль и регулирование.</li> <li>• Этапы редакционно-издательского процесса.</li> <li>• Бизнес-план. Составление, задачи, функции.</li> <li>• Издательский риск.</li> </ul> <p><b><i>Основные тенденции книжного рынка США и Европы</i></b></p>
Литерату	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Шиффрин А. Легко ли быть издателем. М. : Новое лит. обозрение, 2002. - 220, [1] с.</li> <li>• Эриашвили Н.Д. Книгоиздание. Менеджмент и маркетинг. – М.: Юнити-Дана, 2005.</li> </ul>

Методические	Внимательно прочитайте текст книги Шиффрина. О каких проблемах книжного рынка он говорит, и чем эти проблемы обусловлены. Выпишите и ранжируйте факторы, которые способствуют развитию элитарного книгоиздания.
№ и тема	<b>Тема 5. Современное состояние книжного рынка России</b> (2 часа, СРС 8 часов)
Вопросы и	<ul style="list-style-type: none"> <li>• книгоиздание в начале XXI века: объёмы, структура рынка.</li> <li>• оптовая и розничная торговля. Ценообразование.</li> <li>• принципы функционирования книжных магазинов. Крупные и мелкие книжные магазины.</li> <li>• рынок электронных книг в России.</li> </ul>
Литература	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Эриашвили Н.Д. Книгоиздание. Менеджмент и маркетинг. – М.: Юнити-Дана, 2005.</li> <li>• Книжный рынок России. Состояние, тенденции и перспективы развития в 2017 году // отраслевой доклад Федерального агентства печати и массовых коммуникаций <a href="http://fapmc.ru/slabovid/activities/reports/2018/pechat2.html">http://fapmc.ru/slabovid/activities/reports/2018/pechat2.html</a></li> </ul>
Методические	Законспектируйте доклад «Книжный рынок России». Какие тенденции развития книжного рынка в нем названы, и чем они обусловлены?

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

Дисциплина «Менеджмент культурных проектов» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана.

Дисциплина реализуется кафедрой истории русской литературы новейшего времени историко-филологического факультета Института филологии и истории.

Предметом дисциплины является круг вопросов, связанных принципами управления производством и производственными персоналом с использованием достижений науки управления.

**Цель** дисциплины: изучение принципов и методов управления различными организациями и структурами в области литературы, кино, музыки и др.

**Задачи курса:**

- ознакомление студентов с понятием и функциями менеджмента культурных проектов;
- изучение методов управления издательством, выставкой, фестивалем, литературной премией и другими культурными проектами.

Дисциплина направлена на **формирование** следующих компетенций:

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач	<i>Знать:</i> • специфику и основные принципы права как социокультурного явления и его роль в современном обществе; • специфику основных отраслей и институтов права современного общества и



<p>имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2 Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения</p>	<p>российской системы права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знать свои права и обязанности человека и гражданина РФ;</li> <li>• основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию;</li> <li>• осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм;</li> <li>• противодействовать проявлениям коррупционного поведения в сфере своей профессиональной деятельности;</li> <li>• применять оптимальные правовые способы решения задач в различных сферах своей деятельности;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками правового анализа проблем и процессов современного общества для определения круга задач и оптимальных способов их решения;</li> <li>• навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.</li> </ul>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде</p>	<p>Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>Уметь: предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата.</p> <p>Владеть: демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для</p>

		достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	<p>Знать: разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели.</p> <p>Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей.</p> <p>Владеть: методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды **контроля**: промежуточный контроль в форме **зачета**.

**Общая трудоемкость** освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы